Утверждено приказом директора МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»

от №

Положение

о Рабочей программе

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, со статьями 2,55 и 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в РФ» (Собрание законодательства Российской Федерации от 31.12.2012 № 53 (ч. 1), ст. 7598) и пунктом 5.2**.**12 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2012 № 337 (Собрание законодательств: Российской Федерации, 2010, № 21, ст. 2603; № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 28, ст.42 4; № 37, ст. 5257; № 47, ст. 6650, ст. 6662), приказами Минобрнауки России от 31.12.2015 г. №№ 1576, 1577, 1578; Уставом МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6», должностными инструкциями педагогических работников и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.
	2. Рабочая программа — документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины (элективного курса, факультатива, курса дополнительного образования), основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, примерной программе по учебному предмету (образовательному компоненту). Возможно использование авторской программы для составления тематического планирования.
	3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательному компоненту).

Задачи программы:

* дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
* конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.
	1. Функции рабочей программы:
* целеполагание, то есть определение целей и задач рабочей программы;
* определение содержания образования, то есть фиксация элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
* процессуальная функция, определяющая логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
* оценочная, выявляющая уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.
	1. Рабочая программа по предмету должна быть рассмотрена на заседании методического объединения, обсуждена на МС и утверждена приказом директора Гимназии не позднее 01.09 текущего года.
	2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.
	3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.
1. Технология разработки рабочей программы
	1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программам по организации внеурочной деятельности относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.
	2. Рабочая программа разрабатывается группой учителей, специалистов по данному предмету, или индивидуально учителем, преподавателем.
	3. Рабочие программы составляются на ступень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).
	4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
* федеральному государственному образовательному стандарту всех уровней обучения;
* требованиям к результатам освоения основной образовательной программы;
* программе формирования универсальных учебных действий
* примерной основной образовательной программе ФГОС НОО, ООО, СОО, утвержденной Министерством образования и науки РФ;
* федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
	1. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.
	2. Рабочая программа должна быть рассчитана на те часы, которые будут фактически проведены. В тематическом планировании предусматриваются резервные часы.
1. Структура рабочей программы
	1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:
2. Титульный лист. Приложение № 1.
3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
4. Содержание учебного предмета, курса. Приложение № 2.
5. Тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы. Приложение № 3.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

1. Титульный лист. Приложение № 1.
2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.
3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности. Приложение № 2.
4. Тематическое планирование. Приложение № 3.
5. Титульный лист — структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, уровень (базовый, предпрофильный, профильный), адресность.
6. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса
7. Содержание тем учебного курса— структурный элемент программы, включающий толкование каждого раздела, блока, модуля согласно последовательности в тематическом планировании. Формирование содержания учебного курса осуществляется на основе принципов:
* единства содержания обучения на разных его уровнях;
* отражения в содержании обучения задач развития личности;
* научности и практической значимости содержания обучения;
* доступности обучения;
* соблюдения преемственности.
1. Тематическое планирование — структурный элемент программы, содержащий наименование темы, указание количества часов на освоение каждой темы (в том числе на теоретические и практические занятия, при необходимости— резервное время).
2. Оформление рабочей программы
	1. Текст набирается в редакторе Wоrd fоr Windows шрифтом Тimes New Roman, 12— 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см.; левое поле – 3 см., остальные поля — 2 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Wоrd, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
3. Периодичность проверки рабочей программы

5.1. Проверка рабочей программы осуществляется 1 раз в год в сентябре.

5.2. Педагогический работник после рассмотрения на заседании методического объединения и утверждения на МС Гимназии обязан сдать рабочую программу в двух экземплярах на бумажном носителе (хранится в кабинете замдиректора) и на электронном носителе для размещения на сайте Гимназии не позднее 20 сентября.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ г. МУРМАНСКА «ГИМНАЗИЯ № 6»

Рабочая программа

Название предмета

Уровень

Срок реализации программы

РАССМОТРЕНО СОСТАВИТЕЛЬ(-И)

на заседании МО Ф.И.О. учителя(-ей)

протокол №\_\_от (дата)

руководитель МО (подпись, расшифровка)

СОГЛАСОВАНО

на заседании МС Гимназии

протокол №\_\_от (дата)

председатель МС (подпись, расшифровка)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № от (дата)

директор Гимназии (подпись, расшифровка)

г. Мурманск

учебный год

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

1. Количество часов на уровень и на класс.
2. Содержание учебного предмета, курса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество**часов | Номер урока | Тема, содержание  |
|  | Общее количество часов на изучение блока |
|  |  | Поурочное количество часов с формулировкой темы урока |